

**ПЛАН**  
**мероприятий по антикоррупционной деятельности в**  
**МБОУ «Берескинская СОШ» Агинского муниципального**  
**района РТ на 2019- 2020 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<b>1.Организационные мероприятия</b>			
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МБОУ «Берескинская СОШ»	Сентябрь	Администрация школы
1.2	Создание рабочей группы по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	Сентябрь	Администрация школы
1.3	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	1 раз в триместр	Руководитель рабочей группы
1.4	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Сентябрь – октябрь	Члены рабочей группы
1.5	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Администрация школы
1.6	Разработка памятки для сотрудников ОУ о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	Ноябрь	Члены рабочей группы
1.7	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	Сентябрь	Члены рабочей группы
1.8	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 полугодие	Члены рабочей группы
1.9	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика	Сентябрь	Руководитель рабочей группы

	школы»		
1.10	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	9 декабря	Заместитель директора по ВР
1.11	Заседание педагогического совета ОУ по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	Май	Заместитель директора по УВР
<b>2. Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение</b>			
2.1	Оформление информационного стенда «Коррупции – нет!»	В течение года	Члены рабочей группы
2.2	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: -устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
2.3	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По мере поступления	Директор школы
2.4	Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Берескинская СОШ»	В течение года	Заместитель директора по ВР
2.5	Совершенствование контроля за организацией и проведением ОГЭ: - организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами; - участие работников ОУ в составе предметных комиссий, - обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ОГЭ	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР

2.6	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение года	Администрация школы, классные руководители
2.7	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	По мере проведения в течение года	Заместитель директора по ВР
2.8	Подготовка отчётов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции, размещение отчётов на сайте школы	Декабрь, май	Руководитель рабочей группы Зам. директора по информатизации

Директор школы:



Гилязова Э.М.